



Regulamin Sali Tenisa Stołowego

1. Sala tenisa stołowego jest obiektem administrowanym przez Agencję Rozwoju Miasta Siedlce Sp. z o.o., zwaną dalej ARMS.
2. Sala tenisa stołowego jest otwarta codziennie zgodnie z ustalonym harmonogramem, dostępnym w Biurze ARMS przy ul. Prusa 6.
3. Za korzystanie z sali tenisa stołowego pobierane są opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem, dostępnym w Biurze ARMS przy ul. Prusa 6 oraz na stronie internetowej www.arm.siedlce.pl

4. Z sali tenisa stołowego korzystać mogą:

- grupy zorganizowane,
- dzieci i młodzież szkolna - pod nadzorem nauczyciela
- kluby i sekcje sportowe - pod nadzorem instruktora lub trenera,
- zakłady pracy, instytucje i organizacje,
- osoby fizyczne,
- dzieci do lat 7 - wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich,
- osoby uczestniczące oraz kibice - wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych z udziałem publiczności.

5. Osoby korzystające z sali zobowiązane są do:

- pozostawienia okrycia wierzchniego i obuwia w szatni,
- korzystania z właściwego obuwia sportowego, czystego, nie pozostawiającego podczas użytkowania sali zabrudzeń, zarysowań parkietu itp.,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się na wyposażeniu sali,
- utrzymania czystości i porządku na terenie sali tenisa stołowego, szatni i pomieszczeń sanitarnych,
- podporządkowania poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu.

6. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, przebywania osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających oraz zakaz palenia tytoniu

7. W czasie zawodów/zajęć organizator jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów oraz regulaminu i jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystającym z sali.
8. Zajęcia grup szkolnych powinny odbywać się w obecności nauczyciela/instruktora/trenera.
9. Prowadzący zajęcia odpowiada za stan czystości i porządek w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych sali.
10. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia sali tenisa stołowego ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
11. Zarząd oraz upoważnieni pracownicy ARMS mogą kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień – zakazać korzystania z sali.
12. Za wartościowe przedmioty pozostawione w szatniach Zarząd ARMS nie ponosi odpowiedzialności.
13. Wnioski i skargi należy składać do Kierownika Obiektów Sportowych.

Zarząd
Agencji Rozwoju Miasta Siedlce
Sp. z o.o.