

# REGULAMIN

## LADOWISKA OŚRODKA SPORTU

1. Lodowisko jest obiektem administrowanym przez Agencję Rozwoju Miasta Siedlce Sp. z o.o., zwaną dalej ARMS.
2. Obiekt jest czynny codziennie zgodnie z aktualnym harmonogramem pracy oraz w oparciu o złożone zamówienia i obowiązujące umowy. Zabrania się przebywania na terenie lodowiska poza wyznaczonymi godzinami otwarcia.
3. W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych lodowisko może być zamknięte.
4. W strefie lodowiska działają kasy (pełniące rolę punktu informacyjnego), szatnie, toalety, poczekalnia, wypożyczalnia łyżew oraz punkt medyczny.
5. Każda osoba korzystająca z lodowiska jest obowiązana do zapoznania się z przepisami regulaminu obowiązującego na jego terenie i podporządkowania się jego zapisom oraz poleceniom obsługi.
6. Każdy korzystający z lodowiska przebywa na nim na własną odpowiedzialność i ponosi ryzyko związane z amatorskim uprawianiem łyżwiarstwa.
7. Korzystanie z lodowiska może odbywać się indywidualnie lub w grupie zorganizowanej. Grupy zorganizowane przed wejściem zobowiązane są zgłosić się do sekretariatu Ośrodka Sportu w celu uzgodnienia warunków korzystania z lodowiska. Korzystanie z lodowiska w grupie zorganizowanej reguluje Regulamin dla grup zorganizowanych.
8. Dzieci do lat 12 oraz grupy zorganizowane dzieci i młodzieży, mogą przebywać na lodowisku jedynie pod opieką osób pełnoletnich wyposażonych w obuwie łyżwiarskie. Osoby te ponoszą pełną odpowiedzialność za powierzone ich opiece dzieci i odpowiadają za wszelkie szkody przez nie wyrządzone. Opiekun dzieci do lat 12 płaci za pobyt na lodowisku według obowiązującego cennika.
9. Wstęp na teren lodowiska odbywa się na podstawie biletu lub karnetu i transpondera Systemu Elektronicznej Obsługi Klienta, zgodnie z obowiązującym na lodowisku cennikiem usług. Transponder podlega rozliczeniu i zwrotowi przy kasie wychodzącej.
10. Bilet upoważnia do jednorazowego wstępu na lodowisko.
11. Zakup biletu wstępu lub karnetu i odebranie transpondera oznacza, że użytkownik zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich regulaminów i innych zarządzeń wydanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa.
12. Czas pobytu na lodowisku liczy się od momentu aktywacji transpondera do momentu odczytania jego pamięci przy uiszczeniu opłaty.
13. Podczas przerw technicznych wszyscy użytkownicy lodowiska muszą opuścić taflę lodu.


14. Niezależnie od czasu wejścia na lodowisko osoba korzystająca kończy jazdę w wyznaczonych harmonogramem godzinach.
15. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu i stosowania używek odurzających oraz przebywania osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu i stosowanie używek odurzających.
16. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu.
17. Na tafli lodowiska może przebywać jednorazowo do 250 osób. Obsługa ma prawo chwilowego wstrzymania wstępu na lodowisko do momentu zwolnienia miejsca.
18. Na tafle lodowiska można wchodzić i wychodzić wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, oznaczonych napisem „wejście”, „wyjście”.
19. Na tafli lodowiska mogą przebywać osoby wyłącznie w obuwiu łyżwiarskim.
20. Osobom korzystającym z lodowiska zaleca się używanie w czasie jazdy kasku ochronnego i w rękawiczkach.
21. Na tafli lodowiska obowiązuje jeden kierunek jazdy. Zmiana kierunku jazdy następuje tylko po komunikacie słownym przez pracownika zarządzającego ruchem na tafli lodowiska.
22. Sygnałem oznaczającym konieczność natychmiastowego opuszczenia tafli lodowiska jest komunikat słowny podany przez system nagłośnienia. Po komunikacie należy opuścić tafle lodowiska przez bramkę wyjściową.
23. Korzystający z lodowiska zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności podczas jazdy i nie powodowania sytuacji zagrażających bezpieczeństwu osób tam przebywających, w szczególności zabrania się:
  - a) zakładania łyżew w innych miejscach niż do tego wyznaczonych,
  - b) wchodzenia na płytę lodowiska inną drogą niż przez bramkę wejściową,
  - c) wchodzenia w obuwiu bez łyżew,
  - d) urządzania wyścigów, niebezpiecznych zabaw, jazdy pod prąd, potrącania i podcinania, wykonywania skoków, gwałtownego hamowania, uderzania w bandy siłą rozpędu, skuwania lodu i niszczenia band łyżwami,
  - e) jazdy z dziećmi na rękach,
  - f) spożywania napojów i jedzenia na terenie płyty lodowiska,
  - g) niszczenia urządzeń i sprzętu lodowiska,
  - h) zaśmiecania i brudzenia terenu lodowiska,
  - i) wprowadzania zwierząt, rowerów, motorowerów, skuterów i motocykli,
  - j) wnoszenia kijów, krążków hokejowych i innych przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla uczestników korzystających z lodowiska,
  - k) siadania na bandach i tafli lodowiska,
  - l) rzucania śnieżkami lub innymi przedmiotami,

- m) chodzenia w łyżwach po korytarzach budynku i terenie okalającym płytę lodowiska poza miejscami wyłożonymi wykładzinami gumowymi,
24. Na lodowisku nie zapewnia się stałej opieki medycznej. W celu uzyskania pierwszej pomocy przedlekarskiej należy zgłosić się do punktu medycznego znajdującego się w wypożyczalni łyżew. Osoba, której udzielono pomocy medycznej zobowiązana jest do podania danych personalnych wyłącznie w celu prowadzenia rejestru zdarzeń.
  25. Osoby, które nie będą przestrzegały postanowień zawartych w niniejszym regulaminie zobowiązane są do opuszczenia terenu lodowiska bez prawa do zwrotu pieniędzy za zakup biletu lub kwoty potrąconej z karnetu.
  26. Na lodowisku prowadzi się szatnię (szafki zamykane na monetę), nie prowadzi się depozytu rzeczy wartościowych. Przed wyjściem z szatni na teren lodowiska należy sprawdzić czy szafka została zamknięta. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych, pieniądze i przedmioty wartościowe pozostawione w szafkach ARMS nie ponosi odpowiedzialności.
  27. Za rzeczy użytkowników pozostawione bez nadzoru w obrębie lodowiska obsługa nie ponosi odpowiedzialności.
  28. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko użytkownika. W przypadku przebywania na lodowisku w okularach korekcyjnych, okulary te muszą być umocowane w sposób uniemożliwiający ich spadnięcie.
  29. O wszelkich sytuacjach wypadkowych oraz zagrażających życiu i zdrowiu użytkowników należy bezwzględnie powiadomić personel lodowiska.
  30. ARMS nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia wynikłe z nieprzestrzegania niniejszego regulaminu.
  31. Uwagi i wnioski należy zgłaszać do Kierownika Obiektów Sportowych.

Zarząd

Agencji Rozwoju Miasta Siedlce Sp. z o.o.

Marcin Gruda  
PREZES




# REGULAMIN

## KORZYSTANIA Z LODOWISKA PRZEZ GRUPY ZORGANIZOWANE

1. Przez grupę zorganizowaną rozumie się zespół zorganizowanych osób korzystających z usług lodowiska, będących pod nadzorem opiekuna.
2. Opiekun grupy zorganizowanej jest zobowiązany do wcześniejszej rezerwacji terminu pobytu drogą elektroniczną na stronie [www.arm.siedlce.pl](http://www.arm.siedlce.pl), zakładka lodowisko - rezerwacje.
3. Niniejszy regulamin obowiązuje łącznie z regulaminem ogólnym korzystania z lodowiska.
4. Opiekun grupy zobowiązany jest do właściwej opieki, nadzoru i zapewnienia bezpieczeństwa powierzonej jego pieczy grupie osób.
5. Opiekun grupy ma obowiązek dokładnego zapoznania się z regulaminem korzystania z lodowiska i bezwzględnego podporządkowania się wszystkim ustaleniom w nim zawartym.
6. Opiekun grupy sprawuje stały nadzór nad grupą i ponosi odpowiedzialność za jej bezpieczeństwo na terenie otwartym, w pomieszczeniach szatni oraz na tafli lodowiska.
7. W czasie pobytu grupy na lodowisku opiekunowie są zobowiązani dopilnować, żeby ich uczestnicy przestrzegali regulaminu, zachowywali się bezpiecznie oraz nie niszczyli urządzeń znajdujących się na terenie obiektu.
8. Opiekun może wejść bezpłatnie przy grupie minimum 10 osób.
9. Grupy bez opiekuna nie będą wpuszczone na teren lodowiska.
10. Opiekun grupy zobowiązany jest przez cały czas przebywać razem z grupą oraz kontrolować jej zachowanie.
11. Opiekun wraz z grupą zobowiązany jest do wykonywania poleceń obsługi lodowiska.
12. Opiekun grupy ponosi odpowiedzialność za wszelkie wypadki, które zostały spowodowane nieprzestrzeganiem regulaminu.
13. W przypadku poważnych uchybień w zakresie przestrzegania regulaminów obowiązujących na lodowisku pracownicy lodowiska mają prawo do zakazania dalszego korzystania grupie z lodowiska.

Zarząd

Agencji Rozwoju Miasta Siedlce Sp. z o.o.

  
Mariusz Gruda  
PRACOWNIK

# REGULAMIN

## KORZYSTANIA Z POCZEKALNI LODOWISKA

1. Poczekalnia czynna jest w godzinach funkcjonowania lodowiska.
2. Z poczekalni mogą korzystać uczestnicy lodowiska oraz osoby towarzyszące.
3. Z poczekalni mogą korzystać tylko osoby w obuwiu miękkim (zakaz wchodzenia w łyżwach).
4. Wszystkie osoby korzystające z poczekalni są zobowiązane do podporządkowania się nakazom pracowników lodowiska.
5. Nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu pełnią pracownicy lodowiska.
6. Wszystkie osoby naruszające porządek publiczny i regulamin będą proszone o opuszczenie poczekalni, a w skrajnych przypadkach z terenu Ośrodka Sportu Agencji Rozwoju Miasta Siedlce.
7. Obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania napojów alkoholowych i używania środków odurzających na terenie poczekalni, a także zabrania się korzystania z poczekalni osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających.
8. Zabrania się palenia tytoniu oraz używania inhalatorów nikotynowych na terenie poczekalni.
9. Zabrania się krzyczenia lub innego zachowania rażąco odbiegającego od ogólnie przyjętych norm.
10. Na terenie poczekalni wolno spożywać napoje oraz posiłki tylko przy stolikach.
11. Dzieci do lat 7 mogą przebywać w poczekalni tylko z opiekunem.
12. Dla najmłodszych dzieci przygotowana jest „strefa maluszka”.
13. Za bezpieczeństwo dzieci znajdujących się na terenie poczekalni odpowiedzialność ponoszą opiekunowie/rodzice.
14. Z zabawek i przedmiotów znajdujących się na terenie poczekalni należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
15. W sytuacji, kiedy uczestnik poczekalni uległby jakimkolwiek wypadkowi na terenie poczekalni należy niezwłocznie poinformować o takim zdarzeniu obsługę.
16. Za rzeczy pozostawione na terenie poczekalni pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności.
17. Wszystkie skargi i wnioski należy zgłaszać Kierownikowi Ośrodka Sportu.
18. Wejście na poczekalnię lodowiska jest jednoznaczne z zapoznaniem się oraz akceptacją regulaminu.

Zarząd

Agencji Rozwoju Miasta Siedlce Sp. z o.o.

  
Mariusz Guda  
PREZES Zarządu

# REGULAMIN

## WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU SPORTOWEGO NA LODOWISKU

1. Wypożyczalnia sprzętu sportowego na lodowisku Ośrodka Sportu prowadzona jest przez Agencję Rozwoju Miasta Siedlce Sp. z o.o., zwaną dalej ARMS.
2. Wypożyczalnia czynna jest w godzinach funkcjonowania lodowiska zgodnie z harmonogramem jego pracy.
3. Korzystający z wypożyczalni zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem wypożyczalni i jego przestrzegania. Wypożyczenie sprzętu sportowego jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.
4. Sprzęt sportowy wypożyczany jest na czas trwania bloków dostępności lodowiska. Usługa wypożyczenia sprzętu sportowego zapisywana jest w pamięci paska transponderowego osoby dokonującej wypożyczenia.
5. Za wypożyczanie sprzętu sportowego pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującym aktualnie cennikiem opłat, dostępnym: na terenie lodowiska, w biurze ARMS przy ul. Prusa 6 oraz na stronie internetowej [www.arm.siedlce.pl](http://www.arm.siedlce.pl). Opłata jest uiszczana w kasie wyjściowej przy rozliczaniu paska transponderowego.
6. Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność finansową za zgubienie wypożyczonego sprzętu sportowego.
7. Wypożyczający oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym sprzętu. Pobranie sprzętu jest równoznaczne z brakiem zastrzeżeń, co do jego stanu.
8. Wypożyczający jest zobowiązany do zwrotu wypożyczonych łyżew w stanie nie pogorszonym i czystym, z włożonymi wkładkami.
9. Przy wypożyczaniu, jak i przy oddawaniu łyżew i innego sprzętu obowiązuje kolejka.
10. Zabrania się przekazywania innym osobom wypożyczonych łyżew i innego sprzętu.
11. Łyżwy należy używać tylko na tafli lodowiska ARMS oraz w miejscach wyłożonych gumową wykładziną.
12. Wnioski i skargi należy składać do Kierownika Obiektów Sportowych.

Zarząd

Agencji Rozwoju Miasta Siedlce Sp. z o.o.

  
Mariusz Gruda  
PRZEDSIĘBIORCA